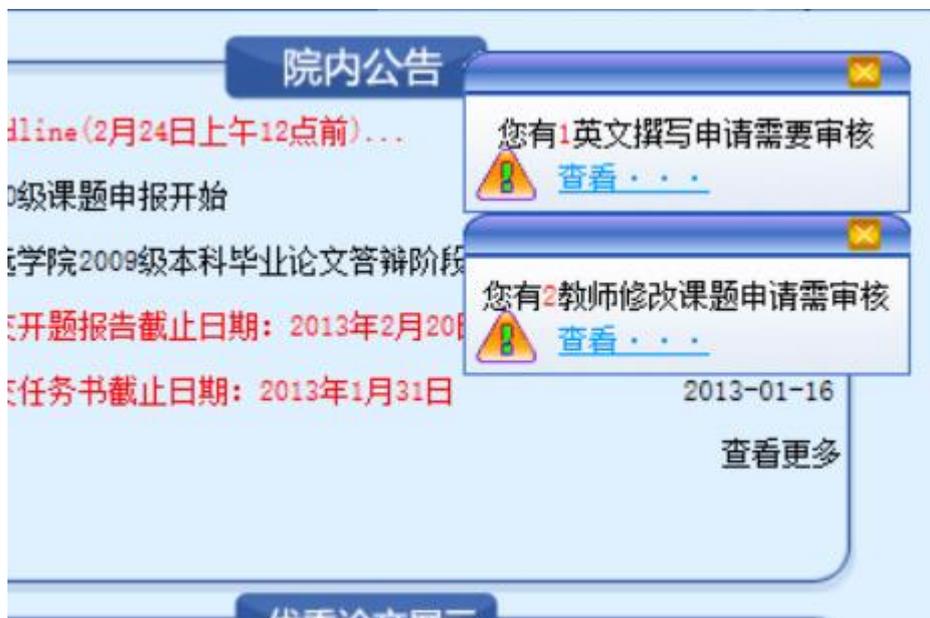


1、通过“统一认证登录” 毕设网 <http://202.120.35.9/Index.aspx>

2、进入毕设系统后，点页面上的“您有 x 英文撰写申请需要审核”



3、选择“信息操作”是“审核”状态的课题，点“审核”

编号	学生	课题名称	专业名称	申报教师	信息操作	状态
1					<input type="button" value="审核"/>	专业负责人审核
2					<input type="button" value="查看"/>	审核通过
3					<input type="button" value="查看"/>	审核通过
4					<input type="button" value="查看"/>	审核通过

4、下拉到底，在“学院意见”那填写“同意该生申请”后，再点“提交”，即完成了“英文撰写申请的审核”。下面继续完成由指导教师提交的课题修改申请审核

附件	无附件
指导教师意见	同意
学院(系)意见审核结果	通过 <input type="button" value="v"/>
学院(系)意见	

当前状态: 申请书已通过教师审核, 请等待专业负责人审核

5、点页面顶上的“返回首页”后, 点页面上的“您有 X 教师修改课题申请需要审核”

您的身份是: 专业负责人 [返回首页](#) [系统帮助](#) [交换角色](#) [退出系统](#)

**上海交通大学** 毕业设计(论文)智能管理系统

流程管理 > 英文撰写申请表

本科生毕业设计(论文)英文撰写申请表

**院内公告**

deadline(2月24日上午12点前)...

0级课题申报开始

学院2009级本科毕业论文答辩阶段

开题报告截止日期: 2013年2月20日

任务书截止日期: 2013年1月31日

2013-01-16

[查看更多](#)

您有1英文撰写申请需要审核 [查看...](#)

您有2教师修改课题申请需审核 [查看...](#)

6、对于相应的课题, 点“进入审核”

编号	课题名称	课题类型	所属专业	选题学生	申报教师	操作
1	...	...	...	...	...	进入审核[1]
2	...	...	...	...	...	进入审核[1]
3	...	...	...	...	...	进入审核[1]
4	...	...	...	...	...	进入审核[1]
5	...	...	...	...	...	进入审核[1]
6	...	...	...	...	...	进入审核[1]

第1页 共1页 共6条记录 跳转到第 1 页

7、出现此界面，再点“审核”

编号	课题名称	课题类型	所属专业	修改日期	操作	状态
1	...	...	...	...	审核	课题修改申请已提交，等待专业负责人审核

第1页 共1页 共1条记录 跳转到第 1 页

8、下拉到底，先在“专业负责人审核结论”那选择“通过”或“退回修改”，并在“专业负责人意见”处填写相应的意见，然后点“提交”。如选择“通过”，意见可写“同意该生申请。”同上操作继续将其他教师提交的修改课题申请进行审核。

申请修改课题说明	论文题目修改为：足彩预测的两种方法
专业负责人审核结论：	请选择
专业负责人意见：	<div style="border: 1px solid gray; height: 50px;"></div>

用户单位：上海交通大学 版权所有：南京先极科技有限公司