

- 1、通过“统一认证登录” 毕设网 <http://202.120.35.9/Index.aspx>
- 2、进入毕设系统后，点“特殊情况处理”中的“已审课题修改申请”，找到需要修改的项目，点“进入修改”



- 3、对需要修改的部分做相应的修改，如下面三种情况：
 - 1) 如是“课题类型”需要从“设计”修改为“论文”，请重新选择并选中“论文”；
 - 2) 如是“课题来源”需要从“国家级”调整为“预研”，则直接选择“预研”；
 - 3) 如是补充“项目编号”，则直接将需要补充的项目编号，输入至“项目编号”的空白处。

- 4、将需要修改的部分处理好后，下拉至页面最底下，在“填写修改理由”处填写一下理由（如“之前 XXX 信息有误，故需修改。”或“课题研究需要，故申请修改。”），再点“提交”即可。